

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «СОЦ»

_____ К.К. Рогова

**План мероприятий по противодействию коррупции
в АНО ДПО «СОЦ» на 2017-2018 г.г.**

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в АНО ДПО «СОЦ».

Задачи:

1. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
2. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
1.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор	постоянно
2. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
2.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающимися вопросами противодействия коррупции	Директор	Постоянно и обращение по факту
2.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в образовательном учреждении	Директор	постоянно
2.3.	Обеспечение соблюдения работниками образовательного учреждения общих принципов служебного поведения	Директор, зам. директора по УВР	постоянно
2.4.	Совершенствование деятельности образовательного учреждения по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор, зам. директора по УР	постоянно
2.5.	Размещение на информационных стендах информации о телефоне для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	Зам. директора по УР	постоянно

2.6.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя образовательного учреждения, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор	постоянно
2.7.	Проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Директор	постоянно
3. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
3.1.	Проведение совещаний с работниками образовательного учреждения по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Директор, зам. директора по УР	по возможности
3.2.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор, зам. директора по УР	постоянно
3.3.	Своевременное информирование работников образовательного учреждения о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции	Директор	постоянно
4. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
4.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников образовательного учреждения	Директор	постоянно
4.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор, зам. директора по УР	постоянно
4.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в образовательном учреждении	Директор, зам. директора по УР	В случае необходимости
4.4.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор	постоянно
5. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
5.1.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Директор, зам. директора по УР	постоянно
5.2.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи образовательного учреждения с населением (прямые телефонные линии, личный прием руководителем для обращения граждан о злоупотреблениях должностных лиц работников образовательного учреждения и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Зам. директора по УР	постоянно
5.3.	Обеспечение доступа населения города к информации о деятельности образовательного учреждения.	Зам. директора по УР	постоянно
6. Доступность информации о системе образования			

6.1.	Размещение на сайте ОУ информации о деятельности и контактах	Директор, зам. директора по УР	В течение года
7. Взаимодействие ОУ и (законных представителей) слушателей ОУ			
7.1.	Информирование слушателей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Директор, зам. директора по УР	В течение года
7.2.	Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии информации предусмотренной ст. 32 Закона РФ "Об образовании", информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Зам. директора по УР	В течение года